



E.T.S. INGENIERÍA INFORMÁTICA

ACTA DE LA REUNIÓN. GRUPO DE MEJORA PCASUS DE LA ETSII	
PCASUS “Plan de Calidad y Mejora Continua de la Administración y Servicio de la Universidad de Sevilla”	
ACTA Nº 3	FECHA 03/11/05 INICIO SESIÓN: 12.30 FINAL SESIÓN: 14.00
OBJETIVO	○ Discusión de los puntos del DAFO y de los objetivos del Plan de Mejora.
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none"> • D^a. M^a José Baeza Vázquez • D^a. Raquel Conejo Pujol • D^a. Isabel Fuentes Yebra • D^a. Rosa González Carrión • D. José María López Ruiz • D^a. Rosario Ruano León • D. José Luis Sevillano Ramos <p style="text-align: right;">LUGAR Sala de Juntas</p>
EXCUSAN SU ASISTENCIA	<ul style="list-style-type: none"> • D^a. Lorena Cersso Denegri • D. Federico Reina Toranzo • D. José A. Fernández Cruz
ACUERDOS	<ul style="list-style-type: none"> • D^a Rosario Ruano hace un breve resumen sobre la Jornada de Calidad y Mejora Continua en la Administración y Servicios Universitarios, celebrada el 20 de octubre de 2005, donde se han propuesto modificaciones al “Plan de Calidad y Mejora Continua de la Administración y Servicios”. Se acuerda comenzar a trabajar sobre aspectos concretos a la espera del nuevo borrador. • Se acuerda invitar a algún representante del servicio de limpieza a participar en este grupo de mejora. • Se propone reunir al personal de cada servicio para informar de este Plan de Mejora, identificar puntos de mejora y hacer sugerencias. • Se acuerda proponer a alumnos y PDI que hagan propuestas concretas sobre la mejora de Servicios. • Se identifica como una de las principales debilidades del centro las dificultades de comunicación entre servicios. Tras un breve debate, se hacen algunas propuestas concretas, que serán estudiadas de cara a la futura definición de objetivos: <ul style="list-style-type: none"> ○ Usar el Wiki de la página de Recursos Humanos para la difusión de información y recogida de sugerencias. ○ Crear un grupo de usuarios de la web del centro para el PAS, como ya existe para alumnos, PDI y administradores. ○ Informar a los departamentos de la necesidad de incluir a los nuevos profesores en dicho grupo PDI de usuarios de la web. Usar este mecanismo para informar a los distintos servicios (en particular, Conserjería) de la incorporación de nuevos profesores. ○ Para mejorar la atención al público en Secretaría, describir

en papel los procedimientos más frecuentes para suministrarlo a los alumnos.

- Informar al resto de usuarios de las funciones y tareas a realizar por el personal de cada servicio.

Y sin nada más que tratar y siendo las catorce horas se levanta la sesión, de lo cual doy fe.